



# COMUNE DI SANTO STEFANO DEL SOLE

## Provincia di AVELLINO

Avviso di indizione di istruttoria pubblica per la co-progettazione di Servizi di interesse collettivo, in partenariato con soggetti privati qualificati come Enti del Terzo Settore (ETS) ai sensi dell'art. 4 del D.lgs. n. 117/2017, che esercitano in via esclusiva o principale una o più attività di interesse generale, tra quelle elencate all'art. 5 del medesimo Decreto

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

In esecuzione della deliberazione n. 67/2024 del 03.07.2024 con cui la Giunta Comunale ha disposto di sviluppare e potenziare le azioni di tutela e valorizzazione del patrimonio di risorse identitarie e culturali della Comunità locale, attraverso l'organizzazione e la gestione di attività ed interventi di interesse generale;

Valutato che l'indirizzo strategico enucleato dalla Giunta Comunale possa essere realizzato attraverso il coinvolgimento formale e strutturato degli Enti del Terzo Settore operanti sul territorio, con il ricorso al modulo procedimentale della co-progettazione disciplinato all'art. 55 c.3 del D.lgs. n. 117/2017, e in conformità alle linee guida approvate dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali con D.M. 72/2021;

### RENDE NOTO

che, il Comune di Santo Stefano del Sole indice la presente procedura ad evidenza pubblica finalizzata all'interpello di soggetti privati qualificati come Enti del Terzo Settore (ETS) ai sensi dell'art. 4 del D.lgs. n. 117/2017 (Codice del Terzo Settore), che esercitino in via esclusiva o principale una o più attività di interesse generale tra quelle elencate all'art. 5 dello stesso Codice, interessati a co-progettare e realizzare specifici interventi e/o servizi, di interesse comunale.

Il presente avviso, oltre ad essere inviato ai partner naturali della co-progettazione (ETS operanti sul territorio), sarà pubblicato sul sito di questa amministrazione, lasciando aperta la possibilità di acquisire contributi di tutti i soggetti in possesso dei requisiti richiesti.

### Art. 1 - INTERVENTI OGGETTO DELLA PROCEDURA

Il Comune è interessato a sviluppare, attraverso forme di partenariato con soggetti qualificati, i seguenti interventi prioritari di specifico interesse per il triennio 2024/2026:

- 1) interventi e servizi finalizzati alla salvaguardia e al miglioramento delle condizioni dell'ambiente e all'utilizzazione accorta e razionale delle risorse naturali, alla tutela degli animali e alla prevenzione del randagismo, ai sensi della legge 14 agosto 1991, n. 281;
- 2) interventi di tutela e valorizzazione del patrimonio culturale e del paesaggio, ai sensi del decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42, e successive modificazioni;
- 3) organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale;

- 4) organizzazione e gestione di attività turistiche di interesse sociale, culturale o religioso; sviluppo di progetti di valorizzazione e promozione territoriale, quali a titolo esemplificativo e non esaustivo: guida ed accoglienza di visitatori durante le visite al centro storico e per le vie del borgo, attività editoriali di promozione e diffusione della cultura e delle tradizioni locali, dell'artigianato locale, tramite produzione di contenuti informativi, video, fotografici, laboratoriali;
- 5) sviluppo di progetti a supporto dei servizi scolastici erogati dall'amministrazione, quali a titolo esemplificativo e non esaustivo: supporto nelle attività di accompagnamento degli alunni durante il trasporto scolastico e/o negli orari di ingresso e di uscita dalla scuola, baby parking, attività ricreative e post didattiche; formazione extra-scolastica, finalizzata alla prevenzione della dispersione scolastica e al successo scolastico e formativo, alla prevenzione del bullismo e al contrasto della povertà educativa;
- 6) sviluppo di progetti di sostegno all'attività sportiva, quali forme di promozione e valorizzazione delle leve competitive di sviluppo locale;
- 7) promozione della cultura della legalità, della pace tra i popoli, della nonviolenza e della difesa non armata;
- 8) promozione e tutela dei diritti umani, civili, sociali e politici, nonché dei diritti dei consumatori e degli utenti delle attività di interesse generale di cui al presente articolo, promozione delle pari opportunità e delle iniziative di aiuto reciproco, incluse le banche dei tempi di cui all'articolo 27 della legge 8 marzo 2000, n. 53, e i gruppi di acquisto solidale di cui all'articolo 1, comma 266, della legge 24 dicembre 2007, n. 244.

## **Art. 2 - COMPARTECIPAZIONE DEL COMUNE**

Il Comune partecipa alla elaborazione del progetto definitivo e alla fase di realizzazione degli interventi, attraverso la messa a disposizione di risorse umane e finanziarie, strumentazione e ogni altra attività comunque necessaria per il migliore e più efficace raggiungimento dell'interesse pubblico. Il Comune contribuisce alla realizzazione degli interventi impegnando risorse finanziarie di bilancio, nonché offrendo vantaggi di natura economica anche consistenti nella concessione di beni mobili e immobili. Ove consentito dalle caratteristiche dell'intervento, il Comune potrà prevedere forme di tariffazione "calmierata" dei servizi proposti, gestita direttamente dal soggetto Partner ETS.

## **Art. 3 - SOGGETTI AMMESSI A PRESENTARE I PROGETTI**

Sono ammessi a presentare proposte progettuali gli Enti del Terzo Settore (ETS) di cui all'art. 4 del D.lgs. n. 117/2017 (Codice del Terzo Settore), iscritti nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (cd. RUNTS art. 45 del Codice) che esercitano in via esclusiva o principale una o più attività di interesse generale tra quelle elencate all'art. 5 del medesimo Codice, ove compatibili con gli interventi progettuali proposti.

## **Art. 4 - PRESENTAZIONE DELLA PROPOSTA, TERMINI E MODALITÀ**

I soggetti qualificati come ETS, interessati a partecipare alla procedura, possono presentare la propria manifestazione di interesse compilando l'apposito modello predisposto dal Comune, indicando:

- una sintetica presentazione del soggetto partecipante con indicazione delle attività o progetti svolti negli ultimi tre anni (2021-2022-2023);
- il possesso dei "requisiti di ordine generale" indicati negli artt. 94 e 95 del D.lgs. n. 36/2023,

in quanto compatibili;

- competenze e risorse da potere rendere disponibili per la realizzazione della proposta progettuale;
- curriculum dei soggetti a cui è affidata la progettazione e la conduzione tecnica degli interventi progettuali, i titoli di esperienza e qualificazione professionale di tali soggetti;
- capacità di promozione e diffusione dell'iniziativa;
- un referente della procedura con indicazione del numero di telefono e dell'indirizzo di posta elettronica.

Alla manifestazione di interesse, dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- la proposta progettuale dettagliata con indicazione specifica degli obiettivi, degli aspetti esecutivi e del Piano dei costi (ed eventuali ricavi da tariffazione);
- una dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà in cui sia esplicitata la forma giuridica dell'ETS, la composizione degli Organi collegiali e monocratici con relative funzioni, il numero dei soci, l'ultimo bilancio approvato;
- rendicontazione finanziaria, possibilmente redatta da un professionista (ragioniere o dottore commercialista), relativa agli ultimi tre esercizi;
- fotocopia del documento di riconoscimento del firmatario della istanza di partecipazione;

La manifestazione di interesse e la documentazione a corredo, dovranno essere inviate esclusivamente **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 29.07.2024**:

- tramite PEC a [comunesantostefanodelsole@legalmail.it](mailto:comunesantostefanodelsole@legalmail.it);
- a mezzo Raccomandata a/r all'Ufficio Protocollo del Comune di Santo Stefano del Sole (AV) Via Colacurcio, 54, (farà fede la data del timbro dell'ufficio postale accettante);
- mediante consegna a mano al Protocollo del Comune (farà fede la data del timbro di ricevimento dell'ufficio protocollo).

Non si terrà conto, e quindi saranno automaticamente escluse dalla procedura di selezione, delle manifestazioni di interesse pervenute dopo tale scadenza.

Nell'oggetto del plico dovrà essere riportata la seguente dicitura: "**Manifestazione di interesse per la co-progettazione triennio 2024/2026**". L'apertura dei plichi avverrà in seduta pubblica, **alle ore 12:00 del giorno 05.08.2024** presso l'Ufficio Segreteria del Comune.

Il Comune si riserva la facoltà di effettuare controlli sulla documentazione presentata a corredo della domanda ai sensi del D.P.R. 445/2000.

#### **Art. 5 - VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE**

Le manifestazioni di interesse pervenute entro i termini previsti saranno valutate da un'apposita Commissione tecnica nominata dopo la chiusura dei termini predetti e costituita da tecnici competenti nelle materie oggetto di intervento.

Saranno ritenute inammissibili le proposte che non rispettino i requisiti previsti dal presente avviso. Le proposte pervenute saranno valutate in base alla loro rispondenza agli indirizzi dell'amministrazione, e sulla base di criteri predeterminati dalla Commissione ed ispirati ai principi di efficacia, efficienza ed economicità della gestione complessiva degli interventi.

Le proposte ritenute più vantaggiose e coerenti con le finalità che l'Amministrazione intende perseguire saranno ammesse alla successiva fase di predisposizione del progetto definitivo ed esecutivo degli interventi, in collaborazione con l'Amministrazione.

#### **Art. 6 - PROGETTAZIONE CONGIUNTA E STIPULA DELLA CONVENZIONE**

I soggetti ammessi alla predisposizione del progetto saranno convocati entro il giorno **20.08.2024** per

dare avvio al percorso di co-progettazione, che dovrà concludersi entro il **13.09.2024**.

Nella prima seduta verrà definito un calendario di massima delle iniziative.

Al Tavolo della co-progettazione parteciperanno i responsabili tecnici dei soggetti selezionati e i responsabili tecnici del Comune, i quali sottoporranno a discussione critica i progetti presentati, provvedendo a definire in particolare:

- le variazioni ed integrazioni coerenti con i programmi dell'Ente;
- gli aspetti esecutivi;
- risultati attesi e obiettivi da conseguire;
- la ripartizione dei costi delle diverse prestazioni.

All'esito della fase di co-progettazione il soggetto interessato presenta il progetto definitivo ed esecutivo di tutti gli interventi previsti. Segue la stipula della Convenzione con l'Amministrazione in forma elettronica.

Fino alla stipula della Convenzione, in via di autotutela, l'Amministrazione può validamente recedere dalla co-progettazione, senza che ciò comporti alcuna conseguenza in termini di responsabilità precontrattuale.

#### **Art. 8 - VERIFICA E MONITORAGGIO DEI RISULTATI CONSEGUITI**

Il Comune si riserva la facoltà di eseguire verifiche periodiche del mantenimento dei requisiti e di monitorare lo stato e le modalità di attuazione del progetto attraverso acquisizione di documentazione, verifiche e ispezioni.

La valutazione periodica della qualità dei servizi viene effettuata anche tramite azioni di monitoraggio sul campo, sia a campione che sulla totalità delle prestazioni rese.

L'Ente beneficiario dovrà presentare allo scadere di ogni semestre:

- una relazione illustrativa accompagnata da idonea documentazione provante la realizzazione delle attività svolte;
- un rendiconto economico a consuntivo dell'attività svolta riportante tutte le spese documentabili sostenute.

I vantaggi/contributi economici messi a disposizione del Comune potranno essere revocati in caso di:

- riscontro di irregolarità, falsità e/o dichiarazione mendaci nella documentazione presentata a corredo della proposta;
- mancata realizzazione delle iniziative programmate;
- mancata presentazione della rendicontazione a consuntivo.

#### **Art. 9 - ULTERIORI INFORMAZIONI**

Il presente avviso, che è finalizzato all'avvio di una istruttoria pubblica per la co-progettazione di interventi di interesse generale con Enti del Terzo Settore, non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l'Amministrazione che sarà libera di seguire anche altre procedure.

L'Amministrazione si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa. Il Responsabile del procedimento è il Dott. Pellegrino Gaglione, Responsabile dei Servizi amministrativi.

#### **Art. 10 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

I dati forniti saranno trattati, raccolti e conservati presso l'Amministrazione comunale, esclusivamente per finalità inerenti la procedura in oggetto, l'istruttoria e la gestione della convenzione, e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza, secondo quanto

previsto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali e dal D. Lgs. n. 196/2003, per le disposizioni non incompatibili con il citato Regolamento UE.

Il titolare del trattamento è il Comune di Santo Stefano del Sole. Incaricato del trattamento è il Responsabile dei Servizi Amministrativi, e-mail: [segretario@comune.santostefanodelsole.av.it](mailto:segretario@comune.santostefanodelsole.av.it).

### **Art. 11 - PUBBLICAZIONE**

Il presente avviso sarà pubblicato, oltre che all'Albo pretorio online, sul profilo internet del Comune all'indirizzo <http://www.comune.santostefanodelsole.av.it>, nella sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi dell'art. 23 del d.lgs. n. 33/2013.

#### Allegati:

Istanza di manifestazione di interesse (schema)

Santo Stefano del Sole, li 08 luglio 2024

Il Responsabile dei Servizi Amministrativi  
Dott. Pellegrino GAGLIONE