



COMUNE DI SANTO STEFANO DEL SOLE

Provincia di AVELLINO

UNITA' ORGANIZZATIVA "SICUREZZA E ORDINE PUBBLICO"

DETERMINAZIONE N. 6 DEL 07/09/2026

Registro Generale n. 371 del 07/09/2026	OGGETTO: PROCEDURA SELETTIVA PUBBLICA PER INTERPELLO EX ART. 3-BIS D.L. 80/2021 PER N. 1 POSTO DI "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO" (AREA ISTRUTTORI). APPROVAZIONE VERBALI DELLA COMMISSIONE. PROCLAMAZIONE DEL VINCITORE E DISPOSIZIONI PER LA VERIFICA DEI REQUISITI E LA STIPULA DEL CONTRATTO.
---	---

L'anno **duemilaventisei**, il giorno **07** del mese di **Settembre** nel proprio ufficio;

Accertata la propria competenza nell'adozione del presente provvedimento, sulla scorta delle funzioni gestionali attribuite in forza del Decreto Sindacale n. 6/2026 prot. n. 2726 del 17.06.2026 con cui è stato disposto che nell'ipotesi di assenza, incompatibilità, astensione obbligatoria o conflitto di interessi (anche potenziale) del Segretario Comunale nell'ambito dei procedimenti di competenza (U.O.C. n. 2), le funzioni gestionali e l'esercizio dei poteri ex art. 107 TUEL siano trasferite, in prima istanza, al Responsabile della U.O.C. n. 1 "Servizi Finanziari" (Rag. Restaino Ruggiero) e, in caso di assenza, persistenza o concorrenza di una situazione di conflitto di interessi o di motivate ragioni di opportunità in capo a quest'ultimo, in via sussidiaria e definitiva al Responsabile di EQ del Servizio Polizia Municipale;

Richiamata la nota prot. del 15 giugno 2026 con cui il Segretario Comunale Dott. Pellegrino Gaglione ha dichiarato la propria formale astensione dalla gestione della procedura concorsuale in oggetto, nonché la nota prot. del 17 giugno 2026 con cui il Responsabile della U.O.C. n. 1 Rag. Restaino Ruggiero ha rappresentato motivate ragioni di opportunità d'ufficio ex art. 7 D.P.R. 62/2013;

Richiamate le precedenti determinazioni con le quali è stata indetta la procedura (R.G. n. 394/2025), approvato il bando di interpello (prot. n. 5952/2025) e costituita/confermata la Commissione esaminatrice;

Richiamata e fatta propria la nota prot. n. 3633 del 07.08.2026, inoltrata a mezzo PEC al Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta (CUB) in liquidazione e per conoscenza alla Regione Campania, avente ad oggetto l'interpello preventivo di mobilità per il personale in disponibilità ai sensi dell'art. 34, comma 6, e 34-bis del D.lgs. n. 165/2001;

Considerato che il termine fissato nella predetta comunicazione è decorso senza che sia pervenuta alcuna manifestazione di interesse o candidatura da parte di soggetti collocati nelle liste di disponibilità CUB/regionali, è necessario attestare il definitivo assolvimento con esito negativo, della procedura di mobilità obbligatoria ex art. 34-bis nonché dell'obbligo di verifica di cui all'art. 34 c. 6 del D.Lgs. 165/2001;

Preso atto che la Commissione esaminatrice ha concluso i propri lavori e ha trasmesso i verbali delle sedute svolte, unitamente alla graduatoria finale di merito formulata in forma anonima mediante l'utilizzo dei codici identificativi alfanumerici assegnati a ciascun candidato in sede di prova;

Visto il verbale d'ufficio redatto in data odierna (07.09.2026) relativo alle operazioni di abbinamento e decodifica, condotte attraverso il riscontro tra i codici anonimi attribuiti dalla Commissione e le anagrafiche dei candidati;

Ritenuto di procedere all'approvazione formale dei verbali della Commissione e della graduatoria finale di merito decodificata con l'indicazione dei nominativi dei candidati ammessi e scrutinati;

Dato atto che tutti i candidati sono stati ammessi alla procedura con riserva di accertamento del possesso dei requisiti generali e specifici prescritti dal bando di gara;

Evidenziata la necessità di procedere, prima dell'immissione formale in servizio e della stipula del contratto, alla preventiva verifica d'ufficio sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dal vincitore ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000;

Precisato che l'assunzione a tempo indeterminato e pieno decorrerà dalla data di effettiva sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, all'esito dei sopra citati controlli sui requisiti dichiarati;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-bis del D.lgs. 267/00;

Visti:

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (TUEL) e s.m.i., ed in particolare gli artt. 107, 147-bis e 183;
- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 (TUPI) e s.m.i., ed in particolare gli artt. 34, 34-bis e 35;
- il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
- il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, come modificato dal D.P.R. n. 82/2023;

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in narrativa, che s'intendono riportate e trascritte quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo, di:

- 1) Prendere atto dell'esito infruttuoso delle procedure di mobilità obbligatoria ex art. 34-bis e delle verifiche ex art. 34. c. 6 del TUPI D.lgs. n. 165/2001, regolarmente esperite da questo Ente, consentendo la legittima prosecuzione e conclusione dell'iter assunzionale.
- 2) Approvare i verbali relativi ai lavori svolti dalla Commissione esaminatrice della procedura selettiva pubblica per interpello ai sensi dell'art. 3-bis del D.L. n. 80/2021, finalizzata alla copertura di n. 1 posto di "Istruttore Amministrativo" (Area Istruttori) a tempo pieno e indeterminato.
- 3) Prendere atto delle operazioni di abbinamento e decodifica dei codici anonimi effettuate in data odierna (07.09.2026) e, per l'effetto, approvare la graduatoria finale di merito come di seguito riportata:

Posizione	Codice candidato	Cognome e Nome	Punteggio
1	CSS045	PIGNATARO LUCA	9,33
2	CSS050	D'ARIENZO TERESA	8,33
3	CSS005	ASCOLESE MILENA	8,00
4	CSS029	VENEZIA MASSIMO	7,00

- 4) Proclamare vincitore della procedura selettiva il Sig. Pignataro Luca, in atti generalizzato.
- 5) Comunicare l'invito formale alla stipula del contratto e all'assunzione in servizio del vincitore, e contestuale riscontro delle verifiche d'ufficio in ordine alla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, da effettuarsi tempestivamente a cura dell'Ufficio Personale mediante consultazione delle banche dati della PA.
- 6) Stabilire che l'assunzione a tempo indeterminato e pieno (36 ore settimanali) ed i relativi effetti giuridici ed economici decorreranno dalla data di effettiva sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.

- 7) Dare atto che alla copertura della spesa per il rapporto di lavoro in oggetto si farà fronte mediante imputazione sui pertinenti capitoli di spesa del personale del Bilancio di Previsione 2026/2028, giuste previsioni del PIAO 2026/2028 approvato con G.C. n. 38/2026, con impegno formale che verrà perfezionato contestualmente alla stipula del contratto.
- 8) La presente determinazione:
- è stata trasmessa al responsabile dei servizi finanziari per l'apposizione del visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis, comma I, e dell'art. 151 comma IV del D.lgs. 18.8.2000, n. 267;
 - è stata registrata al Repertorio generale delle determinazioni;
 - è pubblicata all'albo pretorio elettronico per quindici giorni consecutivi;
 - è pubblicata nella sezione Amministrazione Trasparente del sito web istituzionale, sottosezione "Provvedimenti", nel rispetto degli obblighi di cui all'articolo 23 del D.lgs. 33/2013;
 - è pubblicata nella sezione Amministrazione Trasparente del sito web istituzionale, con riferimento agli obblighi di cui all'articolo 19 del D.lgs. 33/2013;
 - A norma dell'articolo 8 della legge n. 241/1990, si rende noto che responsabile del procedimento è il Responsabile del Servizio a cui potranno essere richiesti chiarimenti.

Responsabile Settor
Fabio Fiore / ArubaPEC S.p.A.

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.